

ATELIER DE PLANIFICATION STRATÉGIQUE ET OPÉRATIONNELLE

COMMUNES et VILLES UNIES du CAMEROUN CVUC- CENTRE

.....

Yaoundé, 15 - 16 Juin 2006



Planning Network and Consulting (PNC Sarl)

B.P. 12944 Yaoundé

Tél.: (237) 221 58 51 / 770 02 81 / 986 32 74 -/- Fax: 220 91 98

Email : pnc.ngale@camnet.cm / ngaleu_polycarpe@yahoo.com

SOMMAIRE

INTRODUCTION	3
I – ORGANISATION ET DEROULEMENT DE L’ATELIER.....	3
1.1- Rappels de l’objectif et des résultats attendus de l’atelier	3
1.2- Programme de travail.....	3
1.3- Participation	4
1.4- Allocutions	4
1.5- Règles de jeu et approche méthodologique	4
1.6- Attentes et craintes	5
II - VISION DES CVUC-CENTRE A MOYEN/LONG TERME	5
III - DEFINITION DES AXES STRATEGIQUES DE CVUC – CENTRE.....	7
3.1- Etat des lieux des CVUC-CENTRE	7
3.2- Axes stratégiques d’intervention	9
IV- PLAN D’ACTION (2006-2007).....	10
<u>Résultat 1</u> : CVUC-Centre dynamique et fonctionnelle	10
<u>Résultat 2</u> : Mobilisation des ressources internes et externes pour CVUC - Centre.....	11
<u>Résultat 3</u> : Appui / Services aux Communes membres.....	12
<u>Résultat 4</u> : Interface (relations de travail – communication) avec les pouvoirs publics et les partenaires au développement.....	13
V – BUDGET	14
5.1 Identification des ressources	14
5.2 Estimation des coûts	14
VI – SUIVI DU PLAN D’OPERATION.....	14
VII – PROCHAINES ETAPES.....	15
VIII - EVALUATION.....	15
CONCLUSION.....	16
ANNEXES.....	17
PROGRAMME DE TRAVAIL	18
LISTE DES PARTICIPANTS.....	20
ATTENTES ET CRAINTES DES PARTICIPANTS	22
FENETRE FFOM.....	24
ALLOCUTION	26

INTRODUCTION

Les lois sur la décentralisation promulguées en juillet 2004 ouvrent de nouvelles perspectives pour le développement communal qui est appuyé jusqu'à présent dans son cadre institutionnel par le Programme d'Appui à la Décentralisation et au Développement Local (PADDL). Le processus de décentralisation n'étant pas encore maîtrisé et approprié par les Maires ainsi que par la structure représentative de tous les Maires qu'est la C.V.U.C, il apparaît donc urgent de préparer tous les échelons de cette association - aux niveaux départemental, provincial et national - aux changements qui s'annoncent, afin que ces structures soient le moment venu en mesure d'accompagner efficacement le processus de décentralisation.

En ce qui concerne les Maires de la Province du Centre, ils ont ressenti le besoin de relancer les activités des C.V.U.C dans leur Région afin de renforcer la concertation et les liens fonctionnels à l'intérieur et entre les différents organes de l'association, de manière à crédibiliser et à imposer les C.V.U.C comme porte-parole des Maires et comme partenaire obligé des Autorités Administratives et autres Partenaires de développement au niveau Provincial et Départemental.

Afin de parvenir à une telle relance, les responsables des CVUC-Centre ont sollicité l'appui du PADDL-Antenne du Centre pour l'organisation d'un atelier regroupant les membres du bureau régional, les présidents des bureaux départementaux et quelques magistrats municipaux de la province du Centre, ainsi que des représentants du FEICOM, du PNDP, du PADDL et de la SNV, dans le but de faire un état des lieux, de procéder à une planification stratégique, puis de planifier les activités à mener jusqu'à fin 2007.

L'atelier qui s'est tenu les 15 et 16 juin 2006 au siège des CVUC à Yaoundé et dont le présent rapport rend compte du déroulement et des résultats, a été organisé à cet effet.

I – ORGANISATION ET DEROULEMENT DE L'ATELIER

1.1- Rappels de l'objectif et des résultats attendus de l'atelier

L'objectif de cet atelier était d'arriver à élaborer un Plan stratégique / opérationnel pour les CVUC-Centre (2006-2007) avec la participation et le consensus des membres de l'association.

Les résultats spécifiques attendus à différentes étapes des travaux étaient les suivants :

- *une vision à moyen et long terme de l'association CVUC-CENTRE formulée*
- *un état des lieux (Analyse FFOM) dressé*
- *des axes stratégiques identifiés*
- *activités à mener définies*
- *plan d'opération assorti d'un Budget élaboré*

1.2- Programme de travail

Les travaux de l'atelier se sont déroulés conformément au programme joint à l'**Annexe 1** et dont les principales articulations sont :

- Formulation d'une vision à moyen et long terme
- Etat des lieux / analyse des Forces – Faiblesses – Opportunités – Menaces
- Axes stratégiques
- Activités à mener sur 18 mois
- Elaboration d'un Plan d'opération et d'une esquisse de budget
- Dispositif de Suivi – Evaluation
- Prochaines étapes
- Evaluation.

1.3- Participation

L'atelier a enregistré la participation de 29 personnes dont :

- les Maires et Magistrats municipaux (18),
- le service Provincial des Communes (SPC) (1)
- les Programmes de développement (4), (dont PADDL, PNDP, SNV),
- le FEICOM (1)
- une ONG (1)
- la presse (3)
- CVUC – niveau national (3)

La liste des participants à l'atelier est jointe à l'**Annexe 2**.

1.4- Allocutions

A l'ouverture des travaux de l'atelier, deux (2) allocutions ont été prononcées respectivement par :

- le Président Régional des CVUC-Centre,
- le Chef d'équipe PADDL-Centre

Dans son mot d'accueil, **Le Président Régional des CVUC-Centre, Monsieur NDJODO Casimir** a demandé une minute de silence en hommage aux collègues disparus, remercié particulièrement le Président National des CVUC et le PADDL pour leurs appuis respectifs à l'organisation de l'atelier, dressé un état des lieux succinct de l'association au niveau régional notamment l'implication constante du Président Régional dans les activités d'importance pour l'ensemble du mouvement auprès du Président National, et a proposé les éléments de sa vision à terme de CVUC-Centre.

Pour sa part, Monsieur Claudio Proietti, Chef d'équipe de PADDL-Antenne du Centre, a dit combien son organisation était heureuse de contribuer au développement de l'association des CVUC, et a confirmé leur disposition à servir davantage en appui aux activités qui résulteront de la planification au cours de l'atelier, de concert avec les autres partenaires au développement, en vue d'aboutir ensemble à une décentralisation réussie au profit des Communes du Centre.

1.5- Règles de jeu et approche méthodologique

Afin d'assurer une participation organisée des invités aux travaux, l'élaboration des contributions pertinentes ainsi que de bonnes conditions de travail, des règles de jeu "bien connues" ont été rappelées aux participants.

Ces règles ont porté essentiellement sur les points suivants :

Comment travailler ensemble, avec un regard particulier sur :

- la ponctualité
- l'assiduité
- la gestion collective du temps (déjà jugé trop court)
- le climat de travail (les mouvements intempestifs des personnes, l'usage du téléphone,...)

Comment participer en insistant sur les dispositions à prendre par chaque participant pour apprendre des expériences d'autres participants, partager ses propres expériences avec les autres afin de construire ensemble

Comment visualiser pour communiquer et valoriser efficacement les contributions "méta-plan" :

- une (1) idée par carte
- Ecrire lisiblement
- Respecter couleurs... les structures proposées
- Etre concis – clair

- Ecrire d'abord, commenter (éventuellement) après...

Sans toutefois dire que ces règles ont été suivies à la lettre par tous les participants, nous pouvons confirmer que leur pratique par un nombre optimal de participant a permis dans une très grande mesure à progresser rapidement dans l'élaboration des résultats atteints par l'atelier.

A chaque étape des travaux, une démarche méthodologique appropriée a été présentée, puis mise en application par les participants.

1.6- Attentes et craintes

Invités à exprimer leurs attentes et leurs craintes par rapport à l'atelier, les participants ont particulièrement insisté sur les points suivants pour en citer quelques uns : (détails à l'**Annexe 3**)

En ce qui concerne les attentes :

- Un plan d'action et un budget réalistes pour les CVUC-Centre au terme d'un débat franc
- La formulation des axes d'intervention des partenaires au développement dans les Communes
- La communication des résultats des travaux de l'atelier à tous les Maires et leurs implications dans les actions
- Clarification des rôles et des objectifs de CVUC-Centre et harmonisation des activités avec le Bureau National
- Au-delà de cet atelier, aboutir à des actions concrètes sur le terrain pour le bien être de nos populations
- Initiation aux perspectives de la décentralisation et du développement local
- Prise de conscience par tous et surtout par les membres des bureaux de la responsabilité des CVUC dans la réussite de la décentralisation.

En ce qui concerne les craintes

- Que cette rencontre ne soit une de plus pour bavarder et repartir chacun dans sa localité
- Que tout ce travail ne soit pas mis en application
- Que l'atelier ne se tienne que pour justifier les budgets lorsque les mandats tendent vers la fin
- Que la vision ne soit pas suffisamment ouverte sur les enjeux à moyen et long terme **faute de temps**.
- Détournement des fonds ???

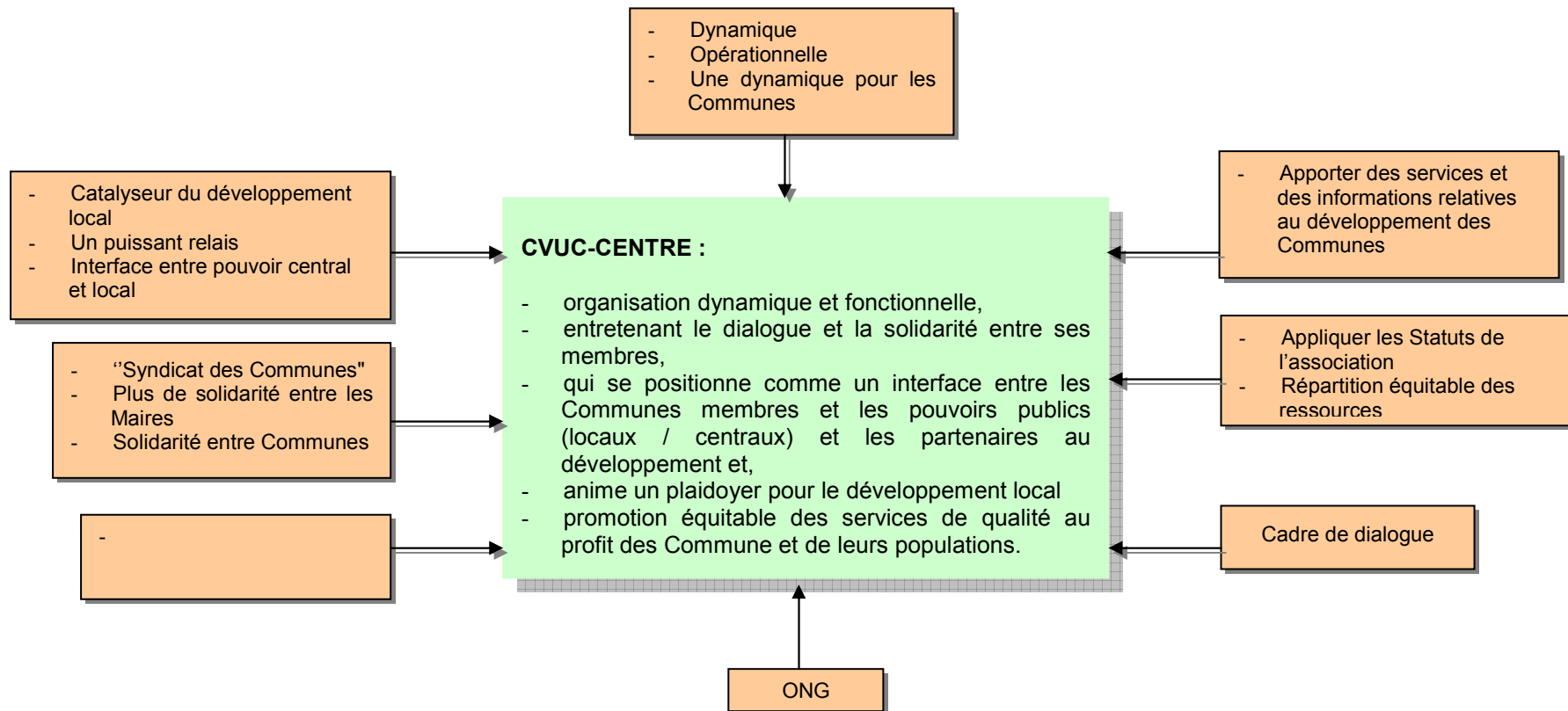
Au total, les Maires sont restés très positifs quant aux perspectives de leur association, et ont marqué un intérêt certain pour la qualité et l'utilisation des produits attendus de l'atelier. C'est ainsi que leurs craintes, aussi fortes soient elles, restent en phase avec les attentes exprimées.

II - VISION DES CVUC-CENTRE A MOYEN/LONG TERME

D'une manière ouverte et individuelle, chaque Maire s'est exprimé sur l'image qu'il se fait de leur association dans cinq à dix ans à venir. En semble, ils se sont mis d'accord sur la formulation d'une vision.

Le tableau qui figure à la page suivante fait ressortir la richesse des réflexions et des contributions des participants à cet effet, et présente un texte résumant cette vision.

FORMULATION D'UNE VISION (Quelques idées)



Vision

CVUC-CENTRE devenue une organisation dynamique et fonctionnelle, entretenant le dialogue et la solidarité entre ses membres, qui se positionne comme un interface entre les Communes membres et les pouvoirs publics (locaux/centraux), et les partenaires au développement, et anime un plaidoyer pour le développement local en contribuant à une promotion équitable des services de qualité au profit des Commune et de leurs populations.

III - DEFINITION DES AXES STRATEGIQUES DE CVUC – CENTRE

3.1- Etat des lieux des CVUC-CENTRE

Quelques éléments succincts d'un bilan

Pour ce qui est de l'état des lieux et bien que la structure ne soit pas entièrement fonctionnelle, quelques résultats sont déjà obtenus au terme des actions auxquelles le Président National a associé les Responsables des CVUC-Centre - notamment des rencontres avec le MINADT, le FEICOM et nos partenaires au Développement – et suite aux initiatives propres des CVUC-Centre. Pour en citer quelques unes :

- Le montant des C.A.C redistribués aux Communes est en nette amélioration grâce au dialogue entretenu avec le Ministre d'Etat, Ministre de l'Administration et de la Décentralisation;
 - Les cotisations des Communes ont été débloquées au FEICOM et reversées au Bureau National des CVUC, puis aux CVUC des régions ;
 - La tenue régulière mensuelle des rencontres avec l'Administrateur Provisoire du FEICOM a instauré un dialogue franc entre cette Institution et les CVUC qui donne déjà des résultats palpables, dont la convention signée entre le PNDP et le FEICOM et engageant ce dernier à accorder une avance de trésorerie pour la contre-partie à payer par toute Commune éligible au PNDP sur sa demande.
 - D'autres solutions sont recherchées actuellement pour alléger la dette des Communes et leur permettre d'avoir accès à d'autres ressources.
 - Une coopération interne et fructueuse est entretenue avec les Organismes de coopération bilatérale (SCAC, la GTZ, DED et SNV) avec des retombées sensibles au niveau des Régions telle que la tenue du présent Atelier.
 - Avec la Chambre d'Agriculture du CAMEROUN, une convention a été signée qui permettra aux Communes intéressées de bénéficier de l'assistance de cette Chambre Consulaire pour le développement rural au bénéfice de leurs populations.
- Dans la perspective de l'autonomie de financement des Communes, GTZ et CVUC-Centre ont engagé une étude intitulée: « **Analyse de la Coopération entre Communes et structures du MINEFI et de son influence sur l'autonomie des Communes: bases légales, montage institutionnel et comparaison avec les pratiques actuelles** » . Les résultats de cette étude seront débattus avec le Gouverneur de la Province du Centre et les Services Provinciaux des Finances compétents. Une synthèse des résultats sera présentée dans un memorandum avec des recommandations à l'attention de CVUC National, du Comité de Suivi des Impôts locaux, du MINADT et du MINEFI.
- CVUC-Centre est en train d'expérimenter dans un échantillon de dix Communes de la

Province un projet Canado- Camerounais de « **Renforcement de la Participation de la population à la Gouvernance locale** ».

- Cependant ces activités menées ne sont pas connues des membres de l'association, par manque de moyens et des occasions de communication.
- Les structures de l'association ne sont pas installées au niveau départemental, et le bureau régional n'est pas encore fonctionnel.

Analyse FFOM

Les participants ont enrichi le tableau présenté par le Président Régional sur la base d'une analyse succincte des forces, des faiblesses, des opportunités et des menaces des CVUC-Centre ; la fenêtre de l'**Annexe 4** présente l'ensemble des avis non analysés des participants. Ces avis pourraient être résumés de la manière suivante :

Forces de CVUC-Centre,

- La concertation, les rencontres et autres échanges d'expériences sont établis,
- Les liens de solidarité entre les Maires et l'unité entre les communes sont renforcés,
- CVUC-Centre a acquis de meilleures capacités de négociation / plaidoyer, d'innover et de faire des propositions (contrats noués avec plusieurs partenaires),
- Reconnaissance de l'association par les pouvoirs publics et les partenaires au développement comme interface
- Rôle important dans le processus de décentralisation et le renforcement de l'intercommunalité

Faiblesses

- Manque de locaux, équipements et logistique pour la structure provinciale
- Structures départementales inorganisées et sans moyens de travail
- Gestion peu transparente des ressources
- Modicité des moyens
- Manque de plan d'action
- Déficit d'information et non diffusion de l'information existante,
- Manque de coordination et concertation insuffisante

Opportunités

- Association "écoutée" des pouvoirs publics et des partenaires au développement
- Cadre institutionnel pour une bonne identification, coordination et distribution des moyens disponibles
- Cadre réglementaire propice (Loi sur la décentralisation 2004 et la liberté d'association)
- Existence des sources de financements potentielles
 - o Disponibilité des bailleurs de fonds à soutenir l'association
 - o Appui financier du FEICOM, PPTE, PNDP
- La structure de formation municipale (CEFAM)
- CVUC : un interlocuteur pour la défense des intérêts des Communes, pôle de Concentration et centralisation d'expériences et d'informations, cadre de réflexion sur les stratégies
- Coopération décentralisée accessible (partenariat diversifié, jumelage, projets communs...).

Menaces

- Politisation de l'association et son appropriation par des individus
- Absence durable de transparence
- Poids de la tutelle et des autorités administratives sur l'association
- Conflits d'intérêts entre les élites

3.2- Axes stratégiques d'intervention

A partir de ce bilan diagnostique succinct, et dans la perspective de la vision formulée par les Maires eux-mêmes, il s'est agit ensuite d'identifier les voies à suivre et les moyens à mettre en œuvre pour permettre à la structure régionale de travailler désormais d'une manière organisée, efficace, en visant des résultats et des impacts recherchés.

Les principaux axes retenus à ce niveau et jusqu'à la prochaine planification stratégique sont les réponses "groupées" aux conclusions du bilan diagnostique ci dessus ; ces axes sont susceptibles de conduire vers la vision à moyen/long terme de CVUC-Centre.

Il s'agit des axes suivants :

- **Organisation et fonctionnement internes de l'association**
- **Renforcement des capacités/moyens d'intervention (ressources notamment)**
- **Offre de "services" aux Communes membres**
- **Interface et représentativité**

Les résultats recherchés dans ces différents domaines sont formulés comme suit :

- **CVUC-Centre dynamique et fonctionnelle**
- **Mobilisation des ressources internes et externes suffisantes pour les activités de CVUC – Centre**
- **Appui / Services adéquats rendus aux Communes membres**
- **Interface efficace (relations de travail – communication) avec les pouvoirs publics et les partenaires au développement**

Pour améliorer les forces et surmonter les faiblesses de l'association d'une part, saisir et exploiter les opportunités tout en déjouant les menaces et autres obstacles identifiés dans l'environnement de CVUC-Centre d'autre part, des activités à mener ont été formulées. Elles s'inscrivent dans le cadre des résultats ci dessus et devraient concourir à leur atteinte.

En ce qui concerne les services que les communes pourraient attendre de leur association, une liste empruntée d'un travail précédent et qui n'a pu être produite en cours d'atelier est présentée à l'**Annexe 6**.

Les activités planifiées et programmées en détails sur la période allant de juillet 2006 à décembre 2007 sont présentées dans les pages suivantes.

IV- PLAN D'ACTION (2006-2007)

Résultat 1 : CVUC-Centre dynamique et fonctionnelle

ACTIVITES	BORNES (Indicateurs)	RESPONSABLE	DELAI/CALENDRIER		PARTENAIRES DE MISE EN ŒUVRE	CONDITIONS DE REUSSITE	COUTS / MOYENS NECESSAIRES	
			2006	2007				
1. Aménager/équiper un local-bureau CVUC-Centre	Local identifié, disponible et aménagé	Président CVUC-Centre	2 mois à partir de juillet 2006		- CVUC National - Partenaires au développement	- Accord formel du président national - 3 bureaux minimum - Disponibilité de fonds	3 Tables bureaux : 5 Chaises réception : 3 Fauteuil : 1 Ordinateur complet: 1 Armoire : Travaux aménagement :	300.000 F 80.000 F 240.000 F 1.800.000 F 50.000 F 2.000.000 F T : 3.500.000F
2. Sélectionner / recruter un cadre et une assistante qualifiés (permanents)	- TdR rédigés - Entretien - 2 personnes permanents mises à disposition, recrutées et ont pris fonction	Président CVUC-Centre	4 mois à partir de juillet 2006		- Administrations diverses	- Mise à disposition acceptée - Motivations suffisantes et acceptées		2.640.000 F
3. Sensibilisation des membres pour accroître leur participation	- Vulgarisation des textes de base - Publication et diffusion des rapports - Toutes les communes ont re-confirmé leur adhésion par délibération	Présidents provincial et départemental	1 ^{er} Juillet au 31 décembre 2006		- CVUC – National - Bureaux départements	- Dynamisme CVUC provincial et départemental		500.000 F
4. Organiser des réunions périodiques (statutaires)	Provincial (2) Départemental (2)	Présidents provincial et départemental	(1 Année) Décembre 2006 - Juin 2007		- Toutes les communes - Tous les présidents - Partenaires au développement	- Calendrier connu à l'avance - Bonne préparation des documents	Déplac. + séjour : Pause café + retour: Provincial : Départemental :	100.000 x 10 200.000 F 2.600.000 F 1.300.000 F T : 3.900.000F
5. Installer officiellement et rendre opérationnelle les structures départementales (et recueillir leurs besoins prioritaires)	10 bureaux départementaux installés et opérationnels	Présidents provincial et départemental	Juillet – Décembre 2006		- CVUC-Centre / Communes - Tutelle	- Calendrier connu et dates confirmées avec la tutelle à temps		2.600.000 F
6. Renforcement des capacités des élus locaux	- Nombres de conférences (10 confér. organisées) - Livres didactiques acquis (Ateba Eyene)	Président CVUC	(1 année) Juillet 2006 – Juin 2007		- Auteur - Président CVUC-Centre - Communes	- Négociation avec l'auteur - Disponibilité - Adhésion des Maires		PM
7. Mise en place d'un système de Suivi-Evaluation	- Comité mis en place - TdR élaborés - 1 rapport / trimestre	- Président CVUC-Centre - SG CVUC-Centre - Cadre permanent	Dès juillet 2006		- Partenaires au développement - Président CVUC-Centre - SG CVUC-Centre - Cadre permanent	- TdR élaborés et bien compris - Plan d'action diffusé et mis en place		PM
							S/Total	13.140.000 F

Résultat 2 : Mobilisation des ressources internes et externes pour CVUC - Centre

ACTIVITES	BORNES (Indicateurs)	RESPONSABLE	DELAI/CALENDRIER		PARTENAIRES DE MISE EN ŒUVRE	CONDITIONS DE REUSSITE	COUTS / MOYENS NECESSAIRES	
			2006	2007				
1. Mobiliser auprès des Communes une contribution spéciale pour les activités de l'association	- 200.000 F/Com./an - FEICOM, SPC = Grille équitabile - Lettres aux communes / Plan d'action / Budget - Délibérations de l'A.G (approbation)	Présidents provincial et départemental	Dès Décembre 2006		- Tous Présidents - Toutes les Communes - Tutelle	- Acceptation de tous les partenaires - Information de la tutelle		500.000 F
2. Constitution d'une base de données des sources de financement	Répertoire confectionné	- Président - Cadre	Juillet – Décembre 2006					
3. Diffusion du plan d'action auprès des partenaires (Etat, bailleurs de fonds)	Document disponible et diffusé	- Président - Cadre - Présidents départementaux	Juillet 2006		PM			PM
4. Informer / communiquer	Bulletin ou lettre d'information paraissant tous les 2 mois	- SG CVUC Centre	A partir de Novembre 2006			Les communes fournissent les informations et les articles à publier		1 000 000 F
5. Plaidoyer auprès du FEICOM pour le support financier		CVUC 6 National			CVUC – Centre (propositions)			
							S/Total	1 .500.000F

Résultat 3 : Appui / Services aux Communes membres

ACTIVITES	BORNES (Indicateurs)	RESPONSABLE	DELAI/CALENDRIER		PARTENAIRES DE MISE EN ŒUVRE	CONDITIONS DE REUSSITE	COUTS / MOYENS NECESSAIRES	
			2006	2007				
1. Elaborer le fichier des Communes <i>1.1. Recenser les besoins des Communes par le canal des DCR (Diagnostic Communal Rapide) déjà réalisés</i>	- Besoins prioritaires confirmés lors de l'installation des bureaux départementaux	- SG CVUC-Centre	Juil – Août 2006		- Service provincial Communes du Centre	- Disponibilité et diligence des Maires		1.000.000 F
	- DCR à compléter (pour les communes qui ne les ont pas fait)	- Président CVUC-Centre - Lettre circulaire	Juillet 2006		- PNDP - PADDL - PADC			
2. Mettre en place un système de communication en fonction des spécificités des Communes membres	- 01 communication / trimestre - Documentation (Rapport d'activités)	- SG CVUC-Centre	Jusqu'à septembre 2006		- Transporteur par cars	R.A.S		360.000 F
	- Répertoire téléphone mobile Maires et leurs collaborateurs + email adresses							360.000 F
3. Promouvoir et suivre la planification communale dans la province	- 2 sessions de formation (2j) pour les Communes qui n'ont pas encore de PD	- Président CVUC-Centre	Novembre 2006		- SNV - GTZ / PADDL	- Deux pôles décentralisés		PM
	- Lobbying, négociation avec les partenaires pour soutien au PD communaux (en retard).	- Président CVUC-Centre	Permanent		- SNV - GTZ/PADDL - PNDP - FEICOM	- Participation / implication Maires		360.000 F
4. Formation sur la mobilisation des revenus propres des Communes	- 2 sessions de formation (1 pour 30 Communes)	- Président CVUC-Centre		Février 2007	- SNV - FEICOM - CEFAM - SDE	- Deux pôles décentralisés		PM
5. Plaidoyer pour un accès direct et effectif des Communes aux Fonds PPTE	- Mémo - 1 séance travail MINATD - 1 séance travail MINPLADAT	- Président CVUC-Centre	Août – Dec. 2006		- Consultant - MINEFI / CC PPTE - MINATD - MINPLADAT	- Conditions éligibilité Fonds PPTE		500.000 F
6. Plaidoyer auprès des CDI et Autorités pour une meilleure harmonisation/rentabilité des recouvrements	- 1 séance de travail	- Président CVUC-Centre	Jusqu'en novembre 2006		- GTZ-PADDL	R.A.S	- Etude en cours - Financement PADDL	PM
7. Promouvoir la Bonne gouvernance dans les Communes du Centre	- Mise en place d'une Cellule/Observatoire de la bonne gouvernance dans les Communes (Décision).	- Président CVUC-Centre	Jusqu'en Juillet 2006		- PNG - Dschang shuss (Alliance africaine, Bonne gouvernance)	Convention ONG / CVUC ?		PM
	Négociation avec les partenaires pour assurer : accompagnement à la BG (Baromètre Gouvernance) (1 réunion)	- Président CVUC-Centre	Jusqu'en Août 2006		- SNV - GTZ / PADDL - PNG - Tutelle	- Participation membre - Cellule/Observatoire		50.000 F
							S/Total	2.630.000 F

Résultat 4: Interface (relations de travail – communication) avec les pouvoirs publics et les partenaires au développement

ACTIVITES	BORNES (Indicateurs)	RESPONSABLE	DELAI/CALENDRIER		PARTENAIRES DE MISE EN ŒUVRE	CONDITIONS DE REUSSITE	COUTS / MOYENS NECESSAIRES	
			2006	2007				
1. Mettre sur pied un comité de travail responsable du lobbying et des relations publiques, etc..	- 3 personnes sur décision Président CVUC-Centre	- Président CVUC-Centre	Juillet 2006					
2. Introduire une requête (faire du lobbying) auprès du Gouverneur pour que CVUC-Centre fasse partie du « CCO »	- Préparation requête - Audience Gouverneur du Centre	- Président CVUC-Centre	Juillet 2006		- Tutelle - SPC Centre	- Participation des membres au comité de travail		
3. Positionnement pro-actif (participation aux réunions / séminaires des partenaires)	- TdR du cadre permanent	SG CVUC- Centre	Septembre 2006		- SNV	- R.A.S		600.000 F
4. Sensibiliser les Communes sur les aspects de la coopération décentralisée interne et externe	- Consultant - 2 sessions de formation (sensibilisation pour 30 Communes)	SG CVUC- Centre		Janvier – Février 2007	- MINREX - MINATD - FEICOM - SCAC	- Deux pôles décentralisés - TdR → Coopération bilatérale - Appui financier SCAC		2.000.000 F
5. Mettre à la disposition des Communes toutes les informations sur les activités/ intervention des partenaires	- Collecte des informations/ plaquettes sur les partenaires - Présenter / distribuer des plaquettes	SG CVUC- Centre	Août – Septembre 2006		- Tous les partenaires	- Au cours des différentes sessions dans les deux pôles décentralisés		300.000 F
6. Sur la base des problèmes identifiés, organiser des réunions avec les SDE sous les auspices du Gouverneur au regard de la nouvelle Loi sur les Communes	- 10 réunions départementales	Président CVUC-Centre		A partir de janvier 2007	- SPC - PADDL	- Comité interministériel créé - Instructions du Gouverneur aux SDE - Disponibilité des Présidents départementaux		1.000.000 F
7. Promouvoir l'intercommunalité dans la Province du Centre 7.1 Identifier les potentialités de la Province en matière d'intercommunalité 7.2 Appuyer la préparation des documents	- TdR consultation - Sélection et Recrutement d'un Consultant	Président CVUC-Centre		Continue	- SNV - FEICOM - SNV - SDE - FEICOM	- Volonté et implication des Communes	Appui FEICOM / SNV ?	PM
							S/Total	3.900.000 F

V – BUDGET

5.1 Identification des ressources

Les Maires présents à l'atelier ont ressenti la nécessité de renforcer les ressources de l'association par la levée d'une contribution spéciale de chaque commune de la Province ; le montant et les modalités de prélèvement de cette contribution spéciale seront fixés au cours de la prochaine assemblée générale de l'association.

Pour l'heure, les ressources sur lesquelles l'association peut déjà compter avec certitude pour exécuter son programme sur la période concernée sont constituées uniquement par le reversement des cotisations des membres dont le montant est de FCFA 10 000 000 (actuellement en caisse) et estimé au même montant en 2007.

- Reversement cotisations (2006)	10 000 000
- Reversement cotisations (2007)	10 000 000

Total	20 000 000

5.2 Estimation des coûts

Déduit du plan de travail et budget ci dessus, les dépenses liées aux activités à mener se montent à **FCFA 21 170 000**.

Bien qu'elles soient sujettes à examen et estimation plus rigoureux, ces dépenses seront probablement supérieures aux ressources ; ce qui impliquera la mobilisation d'autres ressources pour couvrir à la fois ce déficit prévisionnel et les retards inévitables dans ce genre d'affaires avec l'administration.

C'est ici que la contribution additionnelle envisagée par les communes pour le fonctionnement de leur association sera indispensable ; il est donc recommandé de traiter entièrement cette question au cours de la prochaine Assemblée Générale de CVU-Centre.

VI – SUIVI DU PLAN D'OPERATION

Le dispositif proposé pour le suivi d'exécution du plan d'action CVUC-Centre se présente de la manière suivante :

- Le suivi quotidien de la mise en œuvre des activités planifiées est fait par le **cadre administratif permanent** de l'association régionale :
- Il rend compte ponctuellement au Secrétaire Général et au Président Régional, prépare et soumet au **Secrétaire Général un rapport mensuel** sur le déroulement des activités et la situation comptable de CVUC-Centre.
- Sur la base de ce rapport mensuel, le Secrétaire Général vérifie le niveau d'avancement des activités, ajuste les appuis qu'il pourrait donner au cadre administratif, et le cas échéant, formule des recommandations allant dans le sens d'une mise en œuvre plus efficiente du plan d'action.
- Le cadre administratif permanent prépare en outre un **rapport trimestriel** que le Secrétaire présente au cours de la réunion du **bureau provincial**.
- L'assemblée générale régionale examine le **rapports semestriel et annuel (comportant la situation financière)** de l'association.

Tous les différents rapports de suivi ci-dessus devront être accessibles et communiqués aux partenaires de développement qui appuient l'association ; tandis que le rapport annuel devra faire l'objet d'une diffusion plus large.

Les comptes de l'association seront audités par un professionnel.

Le cadre administratif bénéficiera de la part du PADDL-Antenne du Centre, d'une imprégnation au plan d'action et d'un appui pour la mise en place des outils et de la méthodologie de ce système de suivi. A cette occasion, quelques indicateurs simples de suivi seront définis d'une manière participative, en impliquant les membres du bureau de l'association.

Niveau	Echéance	Documents de suivi
Cadre Administratif	Chaque semaine	Fiches
Secrétaire Général	Chaque mois	Rapport mensuel
Bureau Régional	Chaque trimestre	Rapport trimestriel
Assemblée Générale	Chaque semestre Chaque année	Rapport semestriel Rapport d'activités annuel Audit des comptes

L'évaluation des effets/impacts des actions de l'association CVUC-Centre sur le développement des communes et des villes de la Province du Centre pourrait être envisagée plus tard avec l'appui financier et technique des partenaires au développement impliqués dans le processus.

VII – PROCHAINES ETAPES

Activités	Responsable	Délai
- Rapport atelier	Modérateur	22 juin 2006
- Validation rapport / Plan d'opération	CVUC-Centre / PADDL	30 juin 2006
- Distribution du rapport aux membres et partenaires	CVUC-Centre	07 juillet 2006
- Rédiger Termes de référence (Cadre permanent et Assistant) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Engager négociations / identifier ▪ Commission de sélection du Cadre permanent et de l'Assistant 	Président CVUC-Centre / PADDL	4 mois à partir de Juillet 2006
- Aménagement local	Président CVUC-Centre	Août 2006
- Equipement local	Président CVUC-Centre	Août 2006
- Préparation Assemblée Générale CVUC-Centre	Président / SG CVUC-Centre	??? 2006

VIII - EVALUATION

D'une évaluation finale rapide, il ressort que dans l'ensemble, l'atelier a atteint les résultats attendus grâce à l'engagement exemplaire d'un groupe réduit de participants "noyau dur" ayant suivi les travaux d'un bout à l'autre et à une modération professionnelle.

Cependant, nous devons reconnaître pour le déplorer que les règles de jeu pour un travail d'équipe, et une participation efficace et continue aux travaux n'ont pas été toujours respectées. En effet, les Maires étaient souvent absents (pour honorer des rendez vous

“importants”), et ceux qui étaient physiquement présents n’étaient pas souvent concentrés au travail car, sortaient d’une manière intempestive pour répondre au téléphone dont la sonnerie perturbait régulièrement les autres.

Aussi, la présence effective des personnes ressources de premier plan telles que le Chef de service provincial des communes a manqué à cet atelier.

Nous devons également reconnaître pour le confirmer que la durée (2 jours) de l’atelier était insuffisante pour atteindre les résultats prescrits ; certaines étapes ont été exécutées très sommairement afin de boucler le programme dans les délais prescrits.

En outre, la salle de plénière n’était pas appropriée à ce type de réunion de travail.

Il est recommandé qu’à l’avenir, ce genre d’atelier soit organisés dans une autre ville que Yaoundé afin qu’il ne serve pas de viatique aux Maires pour s’occuper en permanence de la gestion de leurs propres priorités. Ce faisant, il sera possible de choisir une salle de plénière convenable.

Enfin, pour un atelier visant les mêmes objectifs de planification, il est hautement souhaitable de prévoir à l’avenir un minimum de trois (3) jours de travail avec une équipe de participants assidus.

CONCLUSION

L’atelier de planification organisé par les CVUC-Centre a permis d’engager des discussions franches en vue d’asseoir les bases concrètes de l’association et de lancer ses activités d’une manière véritablement participative.

A l’occasion de cet atelier, chaque participant a reçu des exemplaires des textes de base de l’association (statuts et règlement intérieur).

Ceci constitue le début de la mise en œuvre d’une forme de communication qui devra être entretenue au sein des CVUC-Centre.

C’est pour cela qu’il est permis de croire au lancement réel d’une association CVUC-Centre qui est désormais capable d’élaborer son plan de gestion d’une manière participative et transparente et d’utiliser ce plan comme un outil de communication et de mobilisation des ressources.

Il est hautement souhaitable que les ressources dues à l’association lui soient reversées automatiquement, par trimestre (et non par année), afin de donner des moyens de travail à temps aux CVUC régionales.

Enfin, il est souhaitable que CVUC-Centre puisse intégrer le processus de planification dans ses méthodes de gestion, de manière à procéder à une révision de la planification à moyen terme au début de chaque mandat, et à élaborer un plan de travail et de budget annuel (PTBA) au début de chaque exercice.

ANNEXES

1. Programme de travail
2. Liste des participants
3. Attentes et Craintes des participants
4. Fenêtre FFOM
5. Allocution
6. Quelques services possibles

PROGRAMME DE TRAVAIL

Atelier de planification CVUC – Centre Yaoundé, 15 et 16 juin 2006

PROGRAMME DE TRAVAIL

Jeudi 15 juin 2006.

10h00	- Ouverture de l'atelier <ul style="list-style-type: none"> ▪ Allocution du Président Provincial CVUC-Centre ▪ Allocution GTZ/PADDL ▪ Allocution du Président National CVUC
10h30	- Introduction aux travaux <ul style="list-style-type: none"> ▪ Présentation des participants ▪ Attentes et craintes ▪ Objectifs de l'atelier ▪ Programme de travail ▪ Rappel des règles
11h00	- Vision CVUC-Centre
11h45	<i>Pause café</i>
12h00	- Etat des lieux (présentation succincte) par le Président Provincial - Analyse FFOM (groupes)
13h30	<i>Pause déjeuner</i>
14h30	- Présentation des FFOM (mise en commun/synthèse FFOM) - Identification des Axes stratégiques
16h00	<i>Pause café</i>
16h15	- Identification des activités prioritaires / planification (groupes)
18h00	- Fin de journée

Vendredi 16 juin 2006

08h00	- Elaboration du plan d'opération (suite en groupes)
10h00	<i>Pause café</i>
10h15	- Présentation des travaux de groupes sur le plan d'opération
13h00	<i>Pause déjeuner</i>
14h00	- Dispositif de suivi de la mise en œuvre du plan - Esquisse d'un budget pour la mise en œuvre du plan 2006-2007 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identification des ressources ▪ Estimation des coûts
16h00	<i>Pause café</i>
16h15	- Prochaines étapes
17h00	- Clôture de l'atelier

LISTE DES PARTICIPANTS

**Atelier de planification CVUC – Centre
Yaoundé, 15 et 16 juin 2006**

LISTE DES PARTICIPANTS

N°	Noms et Prénoms	Fonction	Institution	Adresse	Téléphone
1.	ELOUNDOU Alphonse	Maire	Commune Okola	B.P. 03 Okola	726.79.32
2.	ELOBO NDJOMO Bruno	Maire	Commune Elig Nfomo	Elig Mfomo	987.44.70
3.	AMOUGOU Marcel	Maire	Commune Mbangassina	B.P. 03 Mbangassina	734.15.65
4.	MANI EBODE T	Contractuel communal	SPC	Mairie Yaoundé 5	797.57.37
5.	Mme NGAMBI Pauline	2 ^e Adjoint au Maire	Commune Messondo	B.P. 01 Messondo	978.93.24
6.	NKANA PONDY Gilbert	Maire	Commune Bondjock	B.P. 11 116 Yaoundé	775.06.58 222.96.94
7.	ONDOUA EBE Pius	Maire	Commune Ayos	B.P. 06 Ayos	533.95.27
8.	YOUMBI FANSI Roger	Maire Adjoint	Commune / Yaoundé II	B.P. 13 154 Yaoundé	950.68.81 727.24.77
9.	NDONGO Pierre	Maire	Commune Bikok	B.P. 01 Bikok	763.45.83
10.	MACHIA M.	Maire	Commune Bafia	Bafia	776.27.93 956.65.31
11.	AMBELA FOUMENA Louis	CP/PNDP Centre	PNDP – Centre		700.52.87
12.	SOLLO Jean Williams	Maire	Commune Akono	B.P. 02 Akono B.P. 12862 Yaoundé	986.80.87
13.	NANA Léopold	Conseiller GTZ	PADDL / GTZ	B.P.7814 Yaoundé	221.29.29
14.	MEBENGA Joseph	Maire	Commune Bibey	B.P. 24 Nanga Eboko	986.04.46
15.	ANONG ADIBIME Pascal	Maire	Commune Ombessa	B.P. 31 Ombessa	778.83.08
16.	KACK KACK	Maire	Commune Matomb	B.P. 87 Yaoundé	992.38.20
17.	FOE AMOUGOU Martin	Maire	Commune Nkolafamba	B.P. 14 919 Yaoundé	795.52.32
18.	TALLY OSONO Guy	Coordinateur	Arc-en-Ciel (ONG)	B.P. 13231 Yaoundé	731.55.40 982.39.47
19.	Mme MEFAN Laure Gisèle	Cadre juriste	FEICOM	B .P. 718 Yaoundé	988.73.23
20.	NDJODO Casimir	Président régional CVUC Maire de Batchenga	CVUC Commune Batchenga	B.P. 122 Batchenga	992.71.71
21.	MBIA ETOGA S.	Assistante CVUC	CVUC – Siège	B.P. 158 Yaoundé	977.35.17
22.	Mme Mbede Laurentine	Maire	Commune Soa		
23.	PROIETTI Claudio	CE	PADDL/GTZ	B.P.7814 Yaoundé	221.29.29 781.38.72
24.	ANDZE ANDZE	Président National	CVUC	B.P. 158 Yaoundé	763.44.60
25.	BOMBA Emmanuel	Assistant CVUC	CVUC	B.P. 158 Yaoundé	761.09.94
26.	AREND VAN DEA GOES	SNV	SNV	B.P. 289 Ebolowa	931.20.70
27.	BADGDADA AMATI René D.	Maire	Commune Mbandjock	B.P. 53 Mbandjock	955.82.90 961.87.45 765.91.57
28.	Mme ENGOLO Henriette	Journaliste	Mutations		998.02.28
29.	BOMPOA Léonard Emmanuel	CVUC	CVUC		220.16.83 761.09.94
30.	NGALEU Polycarpe	Facilitateur	PNC Sarl	B.P. 12944 Yaoundé	221.58.51 770.02.81 986.34.74

ATTENTES ET CRAINTES DES PARTICIPANTS

ATTENTES	CRAINTES
<ul style="list-style-type: none"> - Un débat franc - Un plan d'action réaliste pour les CVUC-Centre - Etre pragmatique - Chronogramme d'exécution de ces actions arrêté - Budget pour la réalisation de ces actions confectionné - Aboutissement à des actions concrètes bénéfiques aux populations - Activités CVUC sont concrètes - Que l'atelier aboutisse à une formulation des axes d'intervention des partenaires au développement dans les Communes - Communication des résultats à tous les Maires et leurs indications dans les actions - Les activités des CVUC-Centre mieux organisées - Actions de la CVUC soient énumérées - Clarification des rôles et des objectifs de CVUC-Centre - Place et rôle des CVUC dans le processus de décentralisation - Harmonisation des activités avec le Bureau National - Maîtriser les outils et méthode de planification - Le Président provincial a tout dit dans son allocution, le Président de la GTZ a complété, nous attendons que les animateurs de l'atelier fassent le reste - Au-delà de cet atelier, nous attendons des actions concrètes sur le terrain pour le bien être de nos populations - Initiation aux perspectives de développement local - Amélioration des conditions de vie des populations en zone rurale surtout femmes et enfants - Promotion de développement économique, social, sanitaire, éducatif, culturel et sportif dans la CVUC et nos Communes - CVUC efficace dans les plaidoyer - CVUC creuset de la solidarité des Maires - Prise de conscience par tous et surtout par les membres des bureaux de la responsabilité des CVUC dans la réussite de la décentralisation. 	<ul style="list-style-type: none"> - Imprégnation des membres faute de documents de travail - Que l'atelier soit un de plus - Que ce ne soit un atelier de plus - Que cette rencontre ne soit une de trop pour bavarder et repartir chacun dans sa localité - Deux jours encore sans résultats concrètes pour les communes ? - Que tout ce travail ne soit pas mis en application - RAS - Distraction - Justifier les budgets - Détournement des fonds - Les mandats tendent vers la fin - Défaillances des Maires - Obstacles érigés par les services de l'Etat - Que la vision ne soit pas suffisamment ouverte sur les enjeux à moyen et long terme faute de temps. - Que CVUC soit un instrument au service des pouvoirs politiques.

FENETRE FFOM

FORCES/REUSSITES	OPPORTUNITES/POTENTIALITES
<ul style="list-style-type: none"> - Ententes réelles et Concertation, rencontre et échange d'expérience - Resserrer les liens de solidarité entre les Maires - Renforcement de l'unité entre les communes - Idées novatrices pour l'amélioration du cadre de vie des populations - Capacités de faire des propositions - Meilleures capacités de négociation / plaider - Contacts renoués avec les partenaires (FEICOM, SNV, PNDP, GTZ, PADDL, Coopération Française, Coopération Canadienne..) - Adhésion et mobilisation des communes - Reconnaissance de l'association par les pouvoirs publics et les partenaires au développement - L'existence et le maintien de l'association - Le rôle d'interface de l'association - Atout pour future décentralisation - Renforcement de l'intercommunalité - Interlocuteur privilégié auprès du gouvernement dans certains cas 	<ul style="list-style-type: none"> - Association "écoutée" des pouvoirs publics et des partenaires au développement - Cadre institutionnel pour une bonne distribution des moyens disponibles - Identification des ressources pour le développement - Cadre/Processus de décentralisation en cours - Cadre réglementaire propice (Loi sur la décentralisation 2004 et la liberté d'association) - Disponibilité des bailleurs de fonds à soutenir l'association - Appui financier du FEICOM, PPTÉ, PNDP - Financements des projets - Recherche et mobilisation des opportunités en expertises et en financements - La structure de formation municipale (CEFAM) - CVUC : un interlocuteur pour la défense des intérêts des Communes, pôle de Concentration et centralisation d'expériences et d'informations, cadre de réflexion sur les stratégies - Coopération décentralisée : <ul style="list-style-type: none"> o Penser aux jumelages entre Communes o Partenariats multiformes o Possibilité de développer des projets communs.
FAIBLESSES/ECHecs	OBSTACLES/MENACES
<ul style="list-style-type: none"> - Manque de clarification dans la gestion du budget - La modicité /Manque de moyens financiers - Manque de plan d'action - Tenue irrégulière des réunions et rencontres rares avec les membres - Déficit d'information et Manque de diffusion de l'information existante, - Manque de coordination - Chevauchement entre la politique et les missions des CVUC - Manque de locaux, équipements et logistique pour la structure provinciale - Structures départementales inorganisées - L'inexistence des structures départementales - Manque de budget pour les structures départementales - La non participation des Maires dans les corps constitués nationaux 	<ul style="list-style-type: none"> - Le politisation de l'association - Appropriation de l'association par un groupe d'individus - Faible capacité d'écoute des autres - Recherche à lier les mandats aux programmes - Rupture entre les instances supérieures et la base - - Gestion trop centralisée des affaires des CVUC - Absence de transparence - Le poids de la tutelle sur l'association - Autorités administratives - Présence trop remarquée de la tutelle - Pesanteurs entretenues par certaines administrations en ce qui concerne le transfert effectif des compétences aux Communes - Incompréhension et manque de soutien des administrations - - Elites : conflits d'intérêts - Moyens de fonctionnement trop limités

ALLOCUTION

**ALLOCUTION PRONONCEE PAR MONSIEUR NDJODO CASIMIR
PRESIDENT REGIONAL DE C.V.U.C/CENTRE A L'OCCASION DE L'ATELIER DE
PLANIFICATION DES 15 et 16 JUIN 2006 A YAOUNDE**

- MONSIEUR LE REPRESENTANT DU GOUVERNEUR DE LA PROVINCE DU CENTRE,
MONSIEUR LE PRESIDENT NATIONAL DES C.V.U.C,
- MONSIEUR LE COORDONATEUR DE PADDL/CENTRE,
- MESDAMES ET MESSIEURS LES MAIRES,
- DISTINGUES INVITES,
- MESDAMES, MESSIEURS.

Je me réjouis très sincèrement de vous accueillir ce jour au siège national des C.V.U.C pour qu'ensemble nous procédions à la planification et à la programmation des activités de notre association pour la Province du Centre. Soyez les bienvenus dans cette enceinte qui est désormais la Maison de tous les Maires du CAMEROUN.

Avant de continuer, je voudrais rappeler la longue liste des édiles de notre Province qui nous ont quittés: M. EBA EBA, Maire d'OLANGUINA; M. HIOT IMELEK Joseph, Maire de NITOUKOU ; M. VOUNDI MBIDA Dieudonné, Maire de DZENG ; M. OMGBA Clément, Maire de NGOMEDZAP; M. AKONO ONDOUA Pierre, Maire d'AKONOLINGA; M. ABOMBA Raphaël, Maire de la Commune rurale de Bafia ; M. OWONA René, 1^{er} Adjoint au Délégué du Gouvernement de la Communauté Urbaine de Yaoundé.

Veillez vous lever pour observer une minute de silence en hommage à leur mémoire. Je voudrais m'acquitter aussi d'un devoir de gratitude envers les personnes qui ont rendu la tenue de cet Atelier possible.

Mes remerciements vont d'abord au Dr. ANDZE ANDZE Emile, notre Président National, qui a bien voulu nous accueillir au siège national des C.V.U.C et mettre son personnel à notre disposition. J'ai une dette particulière de gratitude envers la G.T.Z pour son soutien financier et technique. Sans l'assistance de PADDL/GTZ, cet atelier n'aurait pas pu se tenir.

Je vous remercie, Monsieur le Représentant du Gouverneur, Monsieur l'Administrateur du FEICOM, Monsieur le Coordonnateur du PNDP, les Partenaires au Développement pour votre présence stimulante et encourageante. A vous tous enfin, Mesdames et Messieurs les Maires, Merci pour votre disponibilité et votre participation effective à cet Atelier.
Pourquoi cet atelier et pourquoi seulement maintenant? question légitime s'il en est et que vous pouvez vous poser au sujet de la tenue de cette session.

Les lois sur la décentralisation promulguées en juillet 2004 ouvrent de nouvelles perspectives pour le développement communal qui est appuyé jusqu'à présent dans son cadre institutionnel par le Gouvernement Allemand à travers le Programme d'Appui à la Décentralisation et au Développement Local. On peut constater que le processus de décentralisation n'est pas encore maîtrisé et approprié par les Maires et surtout par la structure représentative de tous les Maires qu'est la C.V.U.C. Il nous faut donc instaurer une concertation au sein des C.V.U.C à tous les échelons; départemental et provincial d'une part, provincial et national d'autre part afin d'accompagner efficacement le processus de décentralisation par l'implication profonde et constante de notre association.

C'est pourquoi tous les Maires de la Province du Centre ont ressenti le besoin de relancer les activités de C.V.U.C dans leur Région afin de renforcer de manière significative la concertation et les liens fonctionnels à l'intérieur et entre les différents organes de notre association.

Il s'agit à terme de crédibiliser et d'imposer les C.V.U.C comme porte-parole des Maires et comme partenaire obligé du Gouvernement au niveau national, et des Autorités Administratives et autres Partenaires au niveau Provincial et Départemental.

Pour atteindre cet objectif, nous sommes ici pour faire un état des lieux des C.V.U.C dans la Province du Centre, procéder à une planification stratégique, et programmer les activités à mener jusqu'au deuxième trimestre 2007 pour relancer et dynamiser les C.V.U.C.

Pour ce qui est de l'état des lieux, deux catégories d'actions ont été menées et quelques résultats obtenus.

La première catégorie concerne les actions auxquelles le Président National a bien voulu associer les Responsables des C.V.U.C/CENTRE. Il s'agit des rencontres avec le MINADT, le FEICOM et nos partenaires au Développement.

Grâce au dialogue avec le Ministre d'Etat, Ministre de l'Administration et de la Décentralisation, le montant des C.A.C redistribués aux Communes est en nette amélioration comme vous avez pu le constater le trimestre dernier; les cotisations des Communes ont été débloquées au FEICOM et reversées au Bureau National des C.V.U.C ; les comptes bancaires des Communes n'ont pas été fermés.

La tenue régulière mensuelle des rencontres avec l'Administrateur Provisoire du FEICOM a instauré un dialogue franc entre cette Institution et les C.V.U.C qui donne déjà des résultats palpables, notamment la convention signée entre le P.N.D.P et le FEICOM qui engage ce dernier à accorder une avance de trésorerie pour la contre-partie à payer par toute Commune éligible au P.N.D.P sur sa demande.

D'autres solutions sont recherchées actuellement pour alléger la dette des Communes et leur permettre d'avoir accès à d'autres ressources.

Une coopération interne et fructueuse est entretenue avec les Organismes de coopération Français, Allemands et Hollandais, S.C.A.C, la G.T.Z, D.E.D et S.N.V avec des retombées sensibles au niveau des Régions telle que la tenue du Présent Atelier. Avec la Chambre d'Agriculture du CAMEROUN, une convention a été signée qui permettra aux Communes intéressées de bénéficier de l'assistance de cette Chambre Consulaire pour le développement rural au bénéfice de leurs populations.

En outre, dans la perspective de l'autonomie de financement des Communes, G.T.Z et C.V.U.C/CENTRE ont engagé une étude intitulée: « **Analyse de la Coopération entre Communes et structures du MINEFI et de son influence sur l'autonomie des Communes: bases légales, montage institutionnel et comparaison avec les pratiques actuelles** » .

Les résultats de cette étude seront débattus avec le Gouverneur de la Province du Centre et les Services Provinciaux des Finances compétents. Une synthèse des résultats sera présentée dans un mémorandum avec des recommandations à l'attention de C.V.U.C National, du Comité de Suivi des Impôts locaux, du MINADT et du MINEFI.

Enfin, C.V.U.C/CENTRE est en train d'expérimenter dans un échantillon de dix Communes de la Province un projet Canado- Camerounais de « **Renforcement de la Participation de la population à la Gouvernance locale** ».

La liste de ces activités n'est pas exhaustive. Comme vous pouvez le constater, C.V.U.C/CENTRE est impliqué dans les actions entreprises par le Bureau Exécutif National et prend lui-même des initiatives. Il est évident aussi que les moyens et les occasions de communication font défaut pour que tout ce travail soit connu de tous et partagé.

C'est pourquoi nous voulons désormais que dans la Province du Centre notre C.V.U.C soit une association dynamique, conquérante, rayonnante et conviviale qui rassemble les Maires et accompagne activement le processus de décentralisation pour ne pas le subir passivement. C'est cette vision de C.V.U.C/CENTRE que je vous propose d'élaborer au cours de cet atelier pour que VIVE notre mouvement municipal, le CAMEROUN et son illustre Chef, Son Excellence Monsieur Paul BIYA, Président de la République.

QUELQUES PISTES CVUC-EN POUR RENDRE DES SERVICES AUX MEMBRES

(Résultat 3 / CVUC-Centre)

Appuis lobbying/marketing/démarches

- Appuyer les demandes de financement ou d'investissement des communes auprès de l'Etat, des institutions publiques et des partenaires de développement
- Rechercher des opportunités de financement des projets communaux
- Appui pour la recherche de financements des projets de développement local
- Négocier à l'aboutissement d'un projet d'adduction d'eau potable avec une ONG
- Appui à la recherche de financement pour la construction d'un centre de santé
- Jouer le rôle de facilitateur auprès du FEICOM et des partenaires de développement
- S'occuper du suivi des dossiers de subvention ou de crédit auprès des partenaires de développement
- Aider les communes au suivi des dossiers au niveau de Yaoundé.

Information/communication

- Informer ses membres de toutes les grandes décisions de CVUC – nationale, des départements ministériels relatives aux communes
- Doter les communes membres en matériel informatique
- Informer les membres sur les activités nationales ou régionales concernant la vie sociale et administrative des communes

Plans de développement et micro-projets

- Renforcer les capacités des communes et/à monter des projets pertinents
- Encourager les communes à élaborer les plans de développement
- Assistance dans la mise en oeuvre des plans de développement

Défense des intérêts

- Promotion de la solidarité intercommunale
- Représenter les communes membres en justice
- Favoriser l'intercommunalité

Echange d'expériences

- Créer ou appuyer un bulletin d'informations communales.
- Aider à la vulgarisation des expériences réussies.